

Questionnaire promotion immobilière

Opération foncière, programme et commercialisation

Ce questionnaire a pour objet de réunir les premières informations utiles à la préparation de votre dossier. Il ne remplace pas l'analyse juridique réalisée par le notaire, mais permet à l'office de préparer plus efficacement votre accompagnement. Certaines informations pourront être précisées ou complétées lors du rendez-vous.

01 Identification du dossier

À compléter uniquement avec les informations principales de suivi

Nom dossier	Nature du dossier envisagé
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Délai souhaité ou date cible	Urgence ou contrainte particulière
<input type="text"/>	<input type="text"/>

02 Porteur de projet et société

Identification, bénéficiaires effectifs et intervenants

Contact / représentant

Nom	Prénoms	Date de naissance	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Lieu de naissance	Nationalité	Profession	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Adresse	Téléphone	E-mail	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Résidence fiscale	Mesure de protection / représentation	Procuration ou mandataire	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Société porteuse	Forme sociale	SIREN / Kbis	Banque principale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bénéficiaires effectifs

Nom	Qualité	% capital / contrôle	Droits de vote
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

03 Foncier et maîtrise foncière

Promesse, servitudes, réseaux et état de la maîtrise

Nature de la maîtrise foncière

Date limite / échéance

Servitudes connues

Adresse, parcelles et description du foncier

04

Urbanisme, autorisations et purge

Permis, recours, retrait administratif et calendrier

Autorisations d'urbanisme

Autorisation	Date obtention	Affichage	Purge recours / retrait
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

05

Programme, garanties, fiscalité et ventes

VEFA, VIR, lotissement, garanties et commercialisation

Type d'opération

TVA applicable à étudier

Garantie financière d'achèvement

Assurance dommages-ouvrage

Financement bancaire obtenu

Commercialisation ouverte

Calendrier et lots

Étape	Date cible	Responsable	Observations
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

06

Pièces, observations et déclaration

Pièces à joindre, RGPD et validation

Pièces utiles à joindre

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Kbis et statuts | <input type="checkbox"/> Notice descriptive |
| <input type="checkbox"/> Organigramme et bénéficiaires effectifs | <input type="checkbox"/> EDD / règlement de copropriété |
| <input type="checkbox"/> Titre ou promesse foncière | <input type="checkbox"/> Cahier des charges / ASL |
| <input type="checkbox"/> Plans et pièces urbanisme | <input type="checkbox"/> GFA / garantie de remboursement |
| <input type="checkbox"/> Permis / DP / PA et preuves d'affichage | <input type="checkbox"/> Assurance dommages-ouvrage |
| <input type="checkbox"/> Certificats de purge recours / retrait | <input type="checkbox"/> Plan de financement |
| <input type="checkbox"/> Grille de lots | <input type="checkbox"/> Calendrier commercial |

Observations complémentaires utiles à porter à la connaissance de l'office

Les informations recueillies dans ce questionnaire sont destinées à M Notaires & Conseils pour l'ouverture, la préparation et le suivi du dossier confié à l'office. Elles sont traitées dans le respect des obligations professionnelles du notariat et de la réglementation applicable à la protection des données personnelles. Vous pouvez solliciter auprès de l'office toute information utile concernant le traitement de vos données.

Je certifie l'exactitude des renseignements communiqués et m'engage à signaler toute modification utile à l'instruction du dossier. Les informations transmises sont destinées à la préparation de l'acte et au respect des obligations professionnelles de l'office notarial. Si ce questionnaire est complété uniquement en ligne et transmis par voie électronique, la signature manuscrite n'est pas requise pour l'envoi du document.

Fait à

Le

Nom du signataire

Signature si remise papier ou si signature expressément souhaitée